

REGULAMIN
nadawania uczniom klas IV-VIII
Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej Górcie
za postawę honorowego tytułu „GODNY ZAUFANIA”

§ 1

Celem wprowadzenia dla uczniów honorowego tytułu „**GODNY ZAUFANIA**” jest:

- 1) kształtowanie prawidłowych postaw koniecznych do aktywnego i etycznego uczestnictwa w życiu społecznym takich jak uczciwość, wiarygodność, odpowiedzialność, samodzielność, szacunek do innych ludzi, kultura osobista;
- 2) kształtowanie umiejętności bezpiecznego i kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią;
- 3) kształtowanie dbałości o piękno języka polskiego w kontaktach rówieśniczych;
- 4) wdrażanie nawyku stosowania zwrotów grzecznościowych;
- 5) kształtowanie umiejętności zapobiegania i przeciwdziałania różnym formom nietolerancji i dyskryminacji wśród uczniów;
- 6) kształtowanie zachowań prospołecznych, empatii oraz odpowiedzialności za siebie i najbliższe otoczenie;
- 7) zachęcanie uczniów do podejmowania inicjatyw prospołecznych i współpracy zespołowej.

§ 2

Tytuł honorowy „**GODNY ZAUFANIA**” może otrzymać uczeń, który:

- 1) spełnia wymagania na co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania;
- 2) ponadto spełnił co najmniej 2 warunki z niżej wymienionych:
 - a) właściwie zareagował w sytuacji zagrażającej zdrowiu lub życiu drugiego człowieka,
 - b) otrzymał pochwałę dyrektora wobec społeczności uczniowskiej (apel szkolny lub uroczysta akademia) za wzorową postawę,

- c) spoza szkoły do dyrektora wpłynęła pisemna pochwała dla ucznia za wzorową postawę,
- d) przeciwdziała dokuczaniu młodszym i słabszym – wstawia się za nimi , jeżeli tego potrzebują,
- e) systematycznie pomaga potrzebującym kolegom w nauce,
- f) aktywnie uczestniczy w szkolnym wolontariacie,
- g) zgłasza dobre pomysły (innowacje) w zakresie: dbałości o mienie szkoły, poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy w szkole.

§ 3

1. Tytuł honorowy „**GODNY ZAUFANIA**” jest przyznawany 2 razy w roku - w lutym i w czerwcu.
2. Kandydaci do tytułu są typowani przez swoich nauczycieli wychowawców.
3. Wychowawca może zaproponować najwyżej 3 kandydatów.
4. Wychowawca, po uzgodnieniu z klasą, składa wnioski o przyznanie uczniowi tytułu do dyrektora szkoły w 2 terminach: do końca stycznia oraz do 15 czerwca.
5. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt.4, stanowi załącznik do regulaminu.

§ 4

1. O przyznaniu tytułu honorowego „**GODNY ZAUFANIA**” rozstrzyga Kapituła w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły lub zastępca dyrektora szkoły – jako przewodniczący;
 - 2) Komisja Wszechstronnego Rozwoju – reprezentująca nauczycieli,
 - 3) Prezydium Samorządu Uczniowskiego- reprezentujące uczniów.
2. Decyzje Kapituły są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy jej członków.
3. Zebrania Szkolnej Komisji są protokołowane.

§ 5

1. Nadanie tytułu honorowego „**GODNY ZAUFANIA**” odbywa się w obecności społeczności szkolnej w czasie uroczystości szkolnej.
2. Aktu wręczenia tytułu dokonuje dyrektor szkoły.
3. Uczeń, któremu nadano tytuł honorowy otrzymuje:
 - 1) na własność **Odznakę „GODNY ZAUFANIA”** wg wzoru:



z prawem jej noszenia na piersi przez 12 miesięcy od dnia nadania,

2) certyfikat o nadaniu tytułu.

4. Informacja o uczniach, którym nadano tytuł jest ogłoszona na szkolnej gazetce ściennej oraz znajduje się na stronie internetowej szkoły.

§ 6

1. W przypadku rażącego naruszenia obowiązków uczniowskich dyrektor szkoły, z własnej inicjatywy lub na wniosek nauczyciela wychowawcy, może odebrać uczniowi tytuł honorowy oraz prawo noszenia odznaki.
2. O decyzji, o której mowa w pkt. 1, dyrektor informuje w formie pisemnej ucznia i za jego pośrednictwem rodziców.

§ 7

Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.

Miejska Górka, dnia.....

WNIOSEK*

o przyznanie uczniowi/uczennicy.....

(imię i nazwisko)

z klasy Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej Górcie
tytułu honorowego „GODNY ZAUFANIA”

Wychowawca oraz uczniowie oddziału stwierdzają, że kandydat spełnił wymagania na co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

Ponadto kandydat spełnił dodatkowo co najmniej 2 wymagania spośród niżej wymienionych:

<i>Wymaganie 1.</i>	<i>Opisać konkretną pomoc, kiedy miała miejsce, wymienić świadków.</i>
Właściwie zareagował w sytuacji zagrażającej zdrowiu lub życiu drugiego człowieka, adekwatnie do swojego wieku.	
<i>Wymaganie 2.</i>	<i>Opisać, kiedy i za co otrzymał pochwałę.</i>
Otrzymał pochwałę dyrektora lub do dyrektora wpłynęła pisemna pochwała spoza szkoły za wzorową postawę.	
<i>Wymaganie 3.</i>	<i>Opisać 3 akcje wolontariatu.</i>
Aktywnie uczestniczył w szkolnym wolontariacie, tj. brał udział w co najmniej 3 akcjach charytatywnych organizowanych przez szkolny wolontariat.	
<i>Wymaganie 4.</i>	<i>Opisać przykłady przeciwdziałania dokuczaniu, kiedy i gdzie miały miejsce, w stosunku do kogo.</i>
Swoją postawą zawsze aktywnie przeciwdziałała dokuczaniu innym uczniom (biciu, szarpaniu, poniżaniu, obrażaniu, plotkowaniu, itp.)	

Wymaganie 5.	<i>Opisać przykłady, kiedy pomoc miała miejsce, w stosunku do kogo lub wykazać, że jest to pomoc systematyczna w stosunku do jednej osoby.</i>
Systematycznie pomaga potrzebującym kolegom w odrabianiu pracy domowej, przygotowaniu się do pracy klasowej, nadrabianiu zaległości powstałych w wyniku choroby, itp.	
Wymaganie 6.	<i>Należy opisać kilka pomysłów i stopień ich wdrożenia w szkole.</i>
Zgłosił kilka dobrych pomysłów w zakresie dbałości o mienie szkoły, poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy w szkole.	

.....
 (data i podpis przewodniczącego samorządu klasowego)

.....
 (data i podpis wychowawcy)

*wypełnić komputerowo

REGULAMIN

nadawania osobom dorosłym honorowego tytułu „*GODNY ZAUFANIA*”

1. Tytuł „Godny Zaufania” może być przyznany osobom dorosłym, które swoją postawą, przykładem życia i postępowania są wzorem dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Miejskiej Górcie.
2. Z pisemną propozycją przyznania honorowego tytułu może wystąpić w dowolnym terminie Samorząd Uczniowski.
3. Tytuł „Godny Zaufania” przyznaje Kapituła ,w składzie:
 - a) dyrektor szkoły,
 - b) członkowie Komisji Wszechstronnego Rozwoju reprezentujący Radę Pedagogiczną,
 - c) Prezydium Samorządu Uczniowskiego.
4. Kapituła analizuje wnioski z propozycjami nadania tytułu. Wniosek powinien zawierać imię i nazwisko kandydata, pełnioną funkcję i uzasadnienie przyznania tytułu.
5. Osoba dorosła, której nadano tytuł honorowy otrzymuje:
 - 1) na własność Odznakę „*GODNY ZAUFANIA*” wg wzoru:



- 2) certyfikat o nadaniu tytułu.
5. Nadanie honorowego tytułu „Godny zaufania” osobom dorosłym odbywa się w obecności społeczności szkolnej w dniu uroczystości szkolnej. Nominowani zostaną poinformowani wcześniej, aby umożliwić im osobiste uczestnictwo.
 6. Aktu wręczenia w imieniu Kapituły dokonuje dyrektor szkoły .